
Wir weisen Sie darauf hin, dass nur ein vollständig ausgefüllter Antrag bearbeitet werden kann. Ihre Angaben werden vertraulich behandelt, nicht an Dritte weitergegeben und dienen ausschließlich den Förderzwecken.

Allgemeine Angaben:

Verein, Institution oder sonstiger Zusammenschluss inkl. Angabe der Rechtsform

Vor- und Zuname

Straße, PLZ, Wohnort

E-Mail-Adresse

Telefon

Website

Vereine, gGmbHs, sonstige Gesellschaften:

Der Projektträger hat seinen Sitz in der Stadt Trier. Die

Satzung des Projektträgers

liegt bereits vor.

ist beigefügt.

Eine aktuelle Bescheinigung der Gemeinnützigkeit

liegt bereits vor.

ist beigefügt.

Angaben zum Projekt:

Arbeitstitel

Kurzbeschreibung

Geplanter Ausführungszeitraum

Ausführungsort

Vorbereitungszeit

Nachbereitungszeit

Bei Kooperationsprojekten: Bitte nennen Sie uns die weiteren Beteiligten.

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Haben Sie für das beantragte Projekt an anderen öffentlichen oder privaten Stellen einen Antrag auf finanzielle Unterstützung gestellt?

ja, bei Folgenden (bitte nachstehend nennen):

nein

Unterstützung durch:

Höhe des Betrags * :

* Bitte markieren Sie bewilligte oder in Aussicht gestellt Beträge mit Sternchen.

Sonstige Hinweise oder Erläuterungen:

Eine ausführliche Projektbeschreibung sowie der Kosten- und Finanzierungsplan sind beigelegt.

Ich erkläre, mit dem Vorhaben noch nicht begonnen zu haben und Veränderungen im Kosten- und Finanzierungsplan dem Amt für Kultur umgehend mitzuteilen.

Hiermit beantrage ich vorzeitigen Maßnahmenbeginn für das Projekt (Notwendigkeit unter "Hinweise" begründen). **Trotz einer möglichen Bewilligung des vorzeitigen Maßnahmenbeginns liegt das finanzielle Risiko allein beim Antragstellenden, auch wenn keine Zuschussbewilligung erfolgt.**

Bei Antragstellung per E-Mail sind die erforderlichen Unterlagen auf dem Postweg nachzureichen!

Ort, Datum

Unterschrift